**PHÒNG LAO ĐỘNG – TB&XH** ……………………………..  **Mẫu 01**

**DANH SÁCH ĐỐI TƯỢNG NHẬN QUÀ TẾT NGUYÊN ĐÁN KỶ HỢI 2019 CỦA CHỦ TỊCH NƯỚC**

**XÃ** ……………………………..

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Loại**  **đối tượng** | **Mức**  **quà tặng** | **Ký nhận**  (ký, ghi rõ họ và tên) | **Ghi chú** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Tổng số** |  |  |  |  |

**Số tiền bằng chữ:……………………………………………………………………….…. ………………………………………………………………………………………..…………**

*Ngày tháng năm 2019*

**Người lập Kế toán Trưởng phòng**

**Ghi chú:**

(1): Ghi số thứ tự từ 1 đến hết.

(2): Ghi rõ, đầy đủ họ và tên người thuộc đối tượng nhận quà; ghi lần lượt theo từng đối tượng và mức quà để tiện theo dõi, tổng hợp, kiểm tra

(3): Loại đối tượng: theo chính sách hiện đang hưởng như: Thương binh, bệnh binh, thân nhân liệt sỹ,v.v...

(4): Ghi rõ mức quà tặng được nhận theo quy định

(5): Người nhận ký, ghi rõ họ và tên. Trong trường hợp người nhận quà thay thì ghi rõ họ và tên người nhận thay, quan hệ với người được nhận quà vào cột (6)

(6): Ghi những trường hợp thân nhân liệt sỹ được nhận quà; ghi rõ quan hệ của người nhận quà với liệt sĩ và ghi đầy đủ họ, tên liệt sỹ (VD: con của liệt sỹ Nguyễn Văn A)